



Die Gemeinde Neukirchen/Erzgeb. als „Tor zum Erzgebirge“ gelegen am Rande von Chemnitz ist eine infrastrukturell sehr gut angebundene Gemeinde mit dem Ortsteil Adorf und knapp 7.000 Einwohnern. Mit allen Bildungsangeboten (Kitas, Grund- und Oberschule sowie Jugendeinrichtung), Angeboten der Nahversorgung, der medizinischen Grundversorgung und einem breiten Freizeitangebot sowie einem aktiven Vereinsleben sind wir Ihr attraktiver neuer Lebensmittelpunkt.



Sie sind ein Mensch mit einer positiven Grundhaltung?

Sie sind zuverlässig, freundlich und motiviert?

Sie möchten Ihre Ideen für unsere Gemeinde einbringen und haben Spaß am Umgang mit Menschen?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Wir suchen **ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt** zur Verstärkung des technischen Bereiches unserer Gemeindeverwaltung einen

### **Gärtner / Garten- und Landschaftsbauer (m/w/d)**

Ihre Tätigkeiten umfassen im Wesentlichen:

- ✓ Durchführen aller Arbeiten im Rahmen der Grünunterhaltung und -pflege
- ✓ Neuanlage und Gestaltung von Pflanzungen
- ✓ Ausführung von Pflanz- und Pflegearbeiten (Rasen, Stauden und Gehölze)
- ✓ Erstellen von Pflanzplänen, Ersatzpflanzungen etc.
- ✓ Gehölz-, Hecken- und Baumschnitt unter Berücksichtigung der Vorgaben und gärtnerischen Gestaltung
- ✓ Durchführen von Baumkontrollen
- ✓ Ortsreinigung
- ✓ Winterdienst
- ✓ operative Arbeiten (z. B. Mitwirken bei Festen und Veranstaltungen)
- ✓ Unterhaltung der Arbeitsmaschinen und Fahrzeuge
- ✓ Havarie- und Bereitschaftseinsätze (z. B. Unwetter, Hochwasser, Unfälle)
- ✓ weitere Arbeiten im Bereich des technischen Personals

Die Tätigkeiten können auch Einsätze außerhalb der regulären Arbeitszeiten erforderlich machen. Die Stelleninhalte sind nicht abschließend und können ergänzt/geändert werden.

#### Das Aufgabengebiet erfordert:

- abgeschlossene Ausbildung in einem anerkannten Ausbildungsberuf im Garten- und Landschaftsbau und oder mehrjährige Berufserfahrung im Garten- und Landschaftsbau
- berufliche Erfahrung in den Bereichen Gehölzschnitt sowie Pflege von Außenanlagen, Rabatten und Grünflächen werden vorausgesetzt
- fundierte Kenntnisse im Bereich Gehölzschnitt und Baumkontrolle
- **Kenntnisse zu den Regelungen der Gehölzschutzsatzung der Gemeinde Neukirchen/Erzgeb.**
- Einsetzen und Warten von branchentypischen Fahrzeugen bis 7,5 t sowie von allen gängigen Maschinen, die im Rahmen der Grünpflege (Motorsäge, Motorsense, Rasenmäher, etc.) verwendet werden
- technisches Verständnis und handwerkliches Geschick
- fundierte Pflanzen- und Materialkenntnisse
- Führerschein mind. Fahrerlaubnisklasse B erforderlich, LKW-Führerschein von Vorteil
- selbstständige, sorgfältige und lösungsorientierte Denk- und Arbeitsweise
- Loyalität und Zuverlässigkeit
- Flexibilität, Engagement, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Einsatzbereitschaft und Eigeninitiative
- körperliche Belastbarkeit (z. B. Heben und Tragen von Mobiliar, Höhentauglichkeit, Fahren und Steuern von Fahrzeugen und Arbeitsmaschinen)

- Bereitschaft zur Arbeit mit flexiblen Arbeitszeiten sowie an Wochenenden nach Bedarf
- Bereitschaft zur Übernahme des Winterdienstes und Rufbereitschaft, auch abends und am Wochenende
- für nach dem 31.12.1970 Geborene: ein Nachweis, dass eine Immunität gegen Masern vorliegt
- Vorlage eines erweiterten Führungszeugnisses ohne Eintragung zum Einstellungsbeginn
- Engagement und Herz für unsere Gemeinde

Das bieten wir Ihnen:

- eine abwechslungsreiche, interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit
- unbefristete Stelle in Vollzeit (derzeit 39,5 Std./Woche)
- tarif- und anforderungsgerechte Vergütung nach TVöD entsprechend den persönlichen Voraussetzungen und der Qualifikation, Probezeit 6 Monate
- Betriebliche Altersvorsorge (ZVK) und übliche Tarif- und Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Möglichkeiten zu Fort- und Weiterbildung
- kollegiales, offenes, modernes und teamorientiertes Arbeitsklima in einer familiengerechten Gemeinde

Bitte senden Sie Ihre kompletten, aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bis zum 27.05.2022 an die

Gemeindeverwaltung Neukirchen/Erzgeb.  
Herrn Bürgermeister Sascha Thamm  
Hauptstraße 77  
09221 Neukirchen/Erzgeb.

oder per Mail an

[gemeinde@neukirchen-erzgebirge.de](mailto:gemeinde@neukirchen-erzgebirge.de)  
(bitte nur Bewerbungen als pdf-Dokument)

Geben Sie uns bitte unbedingt eine Mailadresse an, da wir vorrangig diesen Kommunikationsweg nutzen.

Wir weisen darauf hin, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen. Zum Zweck der Abwicklung von Bewerbungsverfahren erheben und verarbeiten wir personenbezogene Daten von Bewerbern. Die Verarbeitung kann auch auf elektronischem Wege erfolgen.

Auf die bevorzugte Berücksichtigung von schwerbehinderten Menschen bei Vorliegen gleicher Eignung wird hingewiesen. Schwerbehinderte Menschen oder ihnen gleichgestellte Bewerberinnen und Bewerber, die die oben genannten Voraussetzungen erfüllen, werden daher ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Der Bewerbung ist ein Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen. Die zu besetzende Stelle ist in gleicher Weise für Frauen, Männer und Divers geeignet.

Die durch die Bewerbung entstehenden Kosten können nicht erstattet werden. Eine Rücksendung von Bewerbungsunterlagen erfolgt nur, wenn diesen ein geeigneter adressierter und ausreichend frankierter Rückumschlag beiliegt. Andernfalls werden die Unterlagen nach Abschluss des Verfahrens vernichtet. Eingangsbestätigungen erfolgen nicht. Unvollständige bzw. nicht aussagefähige Bewerbungen werden nicht berücksichtigt.